

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY KONKURSU „ODPOWIEDZIALNI SPOŁECZNIE”

KATEGORIA **PRZEDSIĘBIORCA ODPOWIEDZIALNY SPOŁECZNIE ***
INSTYTUCJA ODPOWIEDZIALNA SPOŁECZNIE *

** (prosimy o zaznaczenie kategorii, której dotyczy zgłoszenie)*

Część formalna

1. DANE ZGŁOSZENIOWE PRZEDSIĘBIORCY / INSTYTUCJI

| | |
|--|--|
| Nazwa przedsiębiorcy/instytucji: | |
| Adres siedziby: | |
| Rodzaj działalności: | |
| Liczba zatrudnionych: | |
| Tel. bezpośredni: | |
| Adres e-mail: | |
| Podmiot reprezentuje (imię i nazwisko, funkcja) | |

2. DANE OSOBY ZGŁASZAJĄCEJ PRZEDSIĘBIORCĘ / INSTYTUCJĘ DO KONKURSU

| | |
|-------------------------------------|--|
| Imię i nazwisko: | |
| Firma / Instytucja (jeśli dotyczy): | |
| Tel. bezpośredni: | |
| Adres e-mail: | |

Część merytoryczna

Kryteria:

1. Zaangażowanie społeczne

Czy podmiot bierze udział w działaniach takich jak projekty, kampanie, akcje na rzecz społeczności lokalnych (np.: wolontariat pracowniczy, zbiórki charytatywne)?

Miejsce na opis:

Tabela pomocnicza

| Nazwa działania | Grupa docelowa | Cel i opis działania |
|-----------------|----------------|----------------------|
| | | |
| | | |

2. Edukacja dotycząca społecznej odpowiedzialności biznesu

Czy podmiot promuje ideę odpowiedzialności społecznej poprzez działania edukacyjne pracowników i/lub kieruje się tą ideą w doborze kontrahentów i współpracowników?

Miejsce na opis:

Tabela pomocnicza

| Partner/grupa/ instytucje współpracujące | Forma aktywności, podejmowanie działania | Czas trwania |
|--|--|--------------|
| | | |
| | | |

3. Wspieranie lokalnego rynku pracy

Czy podmiot bierze udział w kształceniu potencjalnych pracowników pochodzących z lokalnego rynku pracy np.: współpraca z urzędem pracy, ze szkołami: wsparcie w tworzeniu klas branżowych, mentoring?

Miejsce na opis:

4. Współpraca i promocja zatrudnienia socjalnego

Czy podmiot podjął współpracę z jednostką organizacyjną zatrudnienia socjalnego (Centrum lub Klubem Integracji Społecznej (CIS; KIS))? Jaki jest charakter współpracy i jakie działania podjęto? Czy podmiot wspiera działania podmiotu zatrudnienia socjalnego (CIS lub KIS)?

Miejsce na opis:

| Charakter działania (m.in. staż, praktyka, zatrudnienie wspierane, zatrudnienie absolwenta CIS) | Ilość osób |
|---|------------|
| | |
| | |
| | |

5. Budowanie partnerstw, bycie dobrym sąsiadem

Czy podmiot nawiązał współpracę z organizacjami pozarządowymi, partnerami biznesowymi, administracją publiczną, uczelniami lub innymi instytucjami na poziomie lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim? W jaki zakresie?

Miejsce na opis:

6. Dialog z pracownikami

Jak podmiot buduje relacje z pracownikami, jakie wykorzystuje formy dialogu społecznego (negocjacje, konsultacje, opiniowanie, informowanie)? Czy pracownicy mają możliwość zgłaszania własnych inicjatyw?

Miejsce na opis:

7. Rozwój i różnorodność pracowników

Jakie jest podejście do rozwoju pracowników i zarządzania talentami? Jaki procent pracowników objęty jest programem szkoleń? Jaka jest polityka wynagradzania i awansu?

Miejsce na opis:

8. Relacje z klientami

Jak realizowana jest w podmiocie polityka jakości standardów obsługi klienta i czy uwzględnia ona aspekt etyczny? Czy pracownicy są szkoleni w zakresie obsługi klienta ze szczególnym uwzględnieniem zasad etycznych? Czy pracownicy są monitorowani pod tym kątem? Czy przeprowadzane są badania poziomu satysfakcji klienta?

Miejsce na opis:

9. Dostępność i rozwój produktów i usług w oparciu o potrzeby społeczne

Czy podmiot zwraca uwagę na to, aby produkty/usługi były dostosowane do grup defaworyzowanych i czy uwzględnia w swoich działaniach usługowych/sprzedazowych/produktowych potrzeby otoczenia społecznego?

Miejsce na opis:

Uwaga!

W edycji 2024 konkursu wprowadzono dodatkowe, nieobligatoryjne kryterium punktowane jakim jest prezentacja Osoby/Podmiotu, w formie spotkania online bądź stacjonarnego z kapitułą konkursu, w dniu obrad kapituły.

Kryterium będzie punktowane w skali 0 – 5 punktów.

Osoba/Podmiot zgłoszony w konkursie zostanie powiadomiony o terminie posiedzenia kapituły konkursu z minimum 5-dniowym wyprzedzeniem.

ZBIÓR ZAŚWIADCZEŃ (podpisuje Osoba zgłaszana do konkursu):

Oświadczam, iż znana jest mi treść Regulaminu konkursu „Odpowiedzialni Społecznie”, akceptuję zawarte w nim zasady.

(data, pieczęć, podpis)

Oświadczam, że dane zawarte w powyższym zgłoszeniu są zgodne z prawdą.

(data, pieczęć, podpis)

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji promocyjnych, informacyjnych i marketingowych związanych z udziałem w konkursie „Odpowiedzialni Społecznie” od Organizatora konkursu na podany w formularzu zgłoszeniowym adres oraz e-mail zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020r., poz. 344).

(data, pieczęć, podpis)

Wyrażam zgodę na wykorzystanie danych zawartych w formularzu zgłoszeniowych do celów badawczych, prowadzonych przez ośrodki naukowe.

(data, pieczęć, podpis)

Osoba zgłoszona, reprezentująca podmiot wyrażając zgodę na udział w konkursie udostępnia jednocześnie swój wizerunek do celów komunikacji organizatora o wydarzeniu i laureatach.

(data, pieczęć, podpis)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- a) przetwarzanie danych w Powiatowym Centrum Integracji Społecznej w Legionowie jest niezbędne dla zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisów prawa,
- b) administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowe Centrum Integracji Społecznej w Legionowie, ul. gen. Wł. Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo; tel. 22 732 15 58, e-mail: biuro@cis.legionowski.pl ; Inspektor ochrony danych: iod@cis.legionowski.pl
- c) Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit a, b, c i art. 9 ust. 2 RODO w celu Państwa udziału w konkursie „Odpowiedzialni Społecznie”,
- d) odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych,
- e) Państwa dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 z późn. zm.),
- f) posiadają Państwo prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- g) posiadają Państwa prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- h) Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu i automatycznemu podejmowaniu decyzji.

(data, pieczęć, podpis)