

Znak sprawy: PZS i PS-230-1-2018

Legionowo, 25.01.2018 r.

Powiatowy Zespół Szkół
i Placówek Specjalnych
Legionowo, ul. Jagiellońska 69
tel./fax: 77 27 63
www.zszk.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zakup i dostawę pomocy do prowadzenia zajęć w ramach realizacji projektu pt. „Pomóż mi zrozumieć świat – rozwijanie kompetencji kluczowych oraz wspieranie rozwoju deficytowych sfer u uczniów niepełnosprawnych intelektualnie w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym oraz z niepełno sprawnościami sprzężonymi uczęszczających do Powiatowego Zespołu Szkół i Placówek Specjalnych w Legionowie”

I. ZAMAWIAJĄCY:

Powiatowy Zespół Szkół i Placówek Specjalnych w Legionowie

ul. Jagiellońska 69, 05-120 Legionowo

NIP 536-164-55-54

Sprawę prowadzi: Irena Blicharska – kierownik do spraw gospodarczych

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” z dnia 19 lipca 2017 roku.
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) oraz zgodnie z Zarządzeniem nr 03/11/2017 Dyrektora Powiatowego Zespołu Szkół i Placówek Specjalnych w Legionowie z dnia 11 marca 2017 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartości nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro w Powiatowym Zespole Szkół i Placówek Specjalnych w Legionowie.
3. Zamówienie będzie współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020.

III.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Kod CPV stosowany we wspólnym słowniku zamówień: 39162100-6 pomoce dydaktyczne. Przedmiotem zapytania jest **zakup i dostawa pomocy do prowadzenia zajęć w ramach realizacji projektu pt. „Pomóż mi zrozumieć świat – rozwijanie kompetencji kluczowych oraz wspieranie rozwoju deficytowych sfer u uczniów niepełnosprawnych intelektualnie w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi uczęszczających do Powiatowego Zespołu Szkół i Placówek Specjalnych w Legionowie”** realizowanego z Osi Priorytetowej X „Edukacja dla rozwoju regionu”, Działania 10.1 „Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży”, Poddziałania 10.1.1 Edukacja ogólna (w tym w szkołach zawodowych)” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. **Szczegółowy wykaz pomocy do prowadzenia zajęć wraz z formularzem oferty stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.**

UWAGA!

Jeżeli w niniejszym zapytaniu wymieniono nazwy pomocy wskazujące na konkretnego producenta, nie należy ich traktować jako zobowiązujących, gdyż w żaden sposób nie wiążą one Wykonawcy, są wyłącznie przykładem ich użycia przy realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca może zaoferować pomoce równoważne, zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.) pod warunkiem, że zaproponowane pomoce dydaktyczne będą posiadały parametry nie gorsze (posiadające co najmniej takie same parametry techniczne) niż te, które przedstawiono w opisie każdej części zapytania. Wykonawca, który proponuje pomoce o równoważnych parametrach zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego pomoce dydaktyczne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca musi załączyć dane techniczne (np. szczegółowe opisy) wykazujące parametry techniczne. Na Wykonawcy leży obowiązek udowodnienia, iż przedstawione w ofercie pomoce do prowadzenia zajęć są równoważne w stosunku do przedstawionych w opisie każdej części zapytania.

Wymagania niezbędne:

1. Pomoce do prowadzenia zajęć muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad oraz dopuszczone do stosowania w szkołach i placówkach oświatowych.
2. Pomoce do prowadzenia zajęć muszą posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości oraz spełniać wszelkie normy, określone obowiązującym prawem.

3. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia na dostarczony przedmiot zamówienia gwarancji jakości i rękojmi za wady na okres min. 12 miesięcy od dnia odbioru dostawy.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia własnym transportem, na własny koszt i ryzyko oraz dokonać jego rozładunku we wskazanych przez Dyрекcję PZSiPS pomieszczeniach.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy w dzień roboczy w godz. 8.00-14.00
6. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego telefonicznie bądź mailowo o terminie dostawy, z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym (2 dni robocze).
7. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot dostawy ma wady lub jest niezgodny z umową, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru do czasu zaoferowania przedmiotu dostawy zgodnego z umową lub wolnego od wad.
8. Wyłoniony Wykonawca zobowiązany będzie najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczyć Zamawiającemu formularz cenowy, **stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.**

IV. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do 42 dni kalendarzowych** od dnia podpisania umowy.

Dostawa na adres: Powiatowy Zespół Szkół i Placówek Specjalnych Legionowie przy ul. Jagiellońskiej 69, 05-120 Legionowo.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Zamawiający, w celu uniknięcia konfliktu interesów, nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Wykonawca powinien złożyć następujące dokumenty:

- a) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert – jeśli dotyczy,

3. Niespełnienie w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta powinna zawierać:

- a) Szczegółowy wykaz pomocy do prowadzenia zajęć wraz z formularzem oferty – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego** podpisany przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert, oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych,
- c) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych,
- d) pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.

2. Oferta musi być podpisana (czytelnie lub z pieczętką imienną) przez osoby upoważnione, wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane.

3. Dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

4. Projekt umowy z dostawcą stanowiący **załącznik 2 do zapytania ofertowego** nie podlega negocjacom, złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją postanowień umowy.

VII. KRYTERIA WYBORU:

1. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt VI na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: „spełnia” - „nie spełnia”.

2. Kryterium wyboru Wykonawcy:

- 1) Cena zamówienia – max. 60 pkt. Oferta będzie oceniana według następującego wzoru:

$$Kc = \frac{Cmin}{Cbad} \times 60$$

Kc – kryterium cenowe,

C min – cena najtańszej oferty,

C bad – cena badanej oferty.

- 2) Termin realizacji zamówienia – max. 40 pkt:
- a) do 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy – 40 pkt
 - b) od 15 do 21 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy – 30 pkt
 - c) od 22 do 28 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy – 20 pkt
 - d) od 29 do 35 dni kalendarzowych od podpisania umowy – 10 pkt
 - e) wymagany czas dostawy tj. 42 dni kalendarzowe – 0 pkt
3. Cenę ofertową należy podać w złotych polskich z uwzględnieniem obowiązującej stawki podatku VAT.
4. Cena podana w ofercie musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia. W cenie należy uwzględnić przede wszystkim koszt dostawy i montażu.
5. Kryteria nie podlegają zmianie w toku niniejszego postępowania.

VIII. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Wymagane dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie: osobiście w Powiatowym Zespole Szkół i Placówek Specjalnych w Legionowie (pok. Nr 30 – Sekretariat Placówki), przesłać pocztą (decyduje data wpływu do siedziby PZSiPS) na adres: w Legionowie, ul. Jagiellońska 69, 05-120 Legionowo lub drogą elektroniczną na adres: zssleg@interia.pl z dopiskiem „Zakup i dostawa pomocy do prowadzenia zajęć w ramach projektu pt. „Pomóż mi zrozumieć świat – rozwijanie kompetencji kluczowych oraz wspieranie rozwoju deficytowych sfer u uczniów niepełnosprawnych intelektualnie w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi uczęszczających do Powiatowego Zespołu Szkół i Placówek Specjalnych w Legionowie” - najpóźniej do dnia 5 lutego 2018 roku do godz. 15.00.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Ofertę, która wpłynie po terminie uznaje się za odrzuconą.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

IX.

TRYB OCENY, INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowane na stronie internetowej www.pzsips.legionowski.pl w zakładce BIP, Zamówienia publiczne, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Legionowie www.powiat-legionowski.pl oraz na stronie internetowej Bazy Konkurencyjności www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl.
3. Wybór Zamawiającego jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
4. W przypadku gdy najtańsza oferta przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji z potencjalnym Dostawcą.

X. DODATKOWE INFORMACJE:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania Ofertowego zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego www.pzsips.legionowski.pl w zakładce BIP, Zamówienia publiczne, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Legionowie www.powiat-legionowski.pl oraz na stronie internetowej Bazy Konkurencyjności www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl.
2. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
4. Termin związania ofertą - 30 dni kalendarzowych od dnia otwarcia ofert.
5. Więcej szczegółowych informacji można uzyskać w Powiatowym Zespole Szkół i Placówek Specjalnych w Legionowie u kierownika do spraw gospodarczych – Irena Blicharska, pod nr tel. 22 764-27-63 email: zssleg@interia.pl.

XI. ZAŁĄCZNIKI:

1. Szczegółowy wykaz pomocy do prowadzenia zajęć wraz z formularzem oferty – załącznik nr 1,
2. Wzór umowy – załącznik nr 2,
3. Formularz cenowy - załącznik nr 3.

DYREKTOR
Powiatowego Zespołu Szkół i Placówek
Specjalnych w Legionowie



mgr Ewa Lewicka